

ProChemist/AS

連絡先(ユーザー)の変更

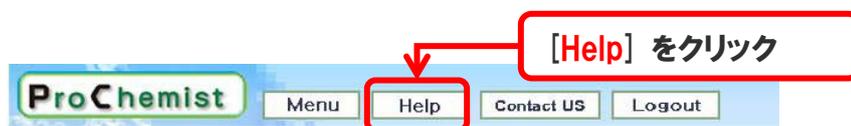
Ver 3.00

お問合せ先

NEC ProChemist/AS ヘルプデスク

ProChemistにログイン後、[Help]をクリックして、Helpページに記載されているメールアドレスにご連絡ください。

・問合せメールには電話番号をご記入ください。(電話での確認を行う場合があります)



カシオ計算機株式会社

casio_green_procurement@casio.co.jp (日本語/英語専用)

または、資材担当者

2016年 7月

カシオ計算機株式会社
生産資材統轄部

ProChemist/AS 連絡先の変更

ProChemist/AS FAQマニュアル

prochemist-as-faq-manual.pdf : 13ページ

(1) 責任者 / 利用者変更

貴社ご事情により、環境業務に関する担当者が変更となる場合、現在の「責任者様」より、当窓口へのご連絡をお願いいたします。

※「ご契約責任者様」= 契約に関する責任者様、「利用者様」= システムを実際利用する担当者様

ご契約責任者様の変更を希望される場合は、現在の「ご契約責任者様」より、以下情報をProChemist/ASヘルプデスク(procas-helpjp@nes.jp.nec.com)までご連絡ください。

【新契約責任者様情報】

- ・ 氏名
- ・ 所属(支店名等ありましたらお知らせ下さい)
- ・ メールアドレス
- ・ 電話番号
- ・ 住所

ご利用通知等の送信先を含む、利用者様情報については、システムより下記手順にて変更が可能です。

【変更手順】

1. メニュー「ユーザーマスタ」をクリック
2. ユーザーマスタ検索条件画面にて [検索] ボタンをクリック
3. ユーザーマスタ照会画面にて一覧から対象ユーザーを選択し、[訂正] ボタンをクリック
4. ユーザーマスタ登録画面にて、「ユーザー名」や「メールアドレス」の既存情報を変更し、[訂正] ボタンをクリック

ユーザーマスタ登録

メールアドレス: TEST@test.co.jp *必須

部門コード: TEST-01 [選択]

ユーザー名(英語): TEST User 01 Company Gous Manager

ユーザー名(英語):

ユーザー名(日本語): TESTユーザー(企業管理者)

[戻る] [訂正] [戻る]



NEC Corporation 2013

13

上記マニュアルは、ProChemist のHelpページよりダウンロードすることができます。
『■4.ProChemist/AS FAQマニュアル』



責任者とは:

- ・NECからの連絡(メール、電話)を受け取ります。
- ・ID再発行、PW初期化、責任者変更等を、NECヘルプデスクご担当者へ依頼します。

貴社に複数のユーザーがいる場合を除き、責任者=利用者(担当者、ユーザー)です。

ProChemist/AS 連絡先の変更

1. NECヘルプデスク担当者様とカシオへの連絡

- 「**新契約責任者様情報**」を、NECヘルプデスクご担当者とカシオの調査担当者に連絡します。

【新契約責任者様情報】

- ・ ご氏名／英語表記のご氏名
- ・ 所属（支店名等ございましたら、それも含めてお知らせ下さい）
- ・ メールアドレス
- ・ 電話番号
- ・ 住所／ふりがな

【連絡先】

- ・ NECヘルプデスクご担当者
procas-helpjp@nes.jp.nec.com
- ・ 貴社を担当しているカシオ調査担当者
わからない場合は、資材担当者にお問い合わせください。

貴社に複数のユーザーがいる場合を除き、**責任者＝利用者（担当者、ユーザー）**です。

2. ProChemist/AS 変更操作

ログイン画面

The screenshot shows the ProChemist/AS login page in Internet Explorer. The URL is <https://eco.asp.necsoft.com/ProChemistAS/Login.do>. The page features a 'Login' form with fields for 'User ID', 'Password', and 'Language' (set to 'DEFAULT'). A 'Login' button and a 'Reset' button are also visible. A red box highlights the 'User ID' and 'Password' fields, and another red box highlights the 'Login' button. A green box at the top right contains the URL and instructions. A yellow box on the left provides language options. A green box at the bottom right indicates the next step.

1. Internet Explorer を使用して、ProChemist/AS にアクセスします。
<https://prochemist.nec.co.jp/ProChemistAS/Login.do>
 * ProChemist/AS の「ログイン」画面が開きます。

2. 「User ID」、「Password」を入力します。
 * NECヘルプデスクから届いたユーザーID、パスワードを入力

3. 「Login」ボタンをクリックします。
 * ProChemist/AS の「Menu」画面が開きます。

Language
 ProChemist 画面の言語を変更することができます。

DEFAULT
 CHINESE
 ENGLISH
 JAPANESE

DEFAULT : ユーザー登録時に指定した言語
 CHINESE : 中国語
 ENGLISH : 英語
 JAPANESE : 日本語

注意事項
 回答済みAIS、MSDSplus、JGPSSIの更新が必要となる場合は、

操作手順4へ

ProChemist/AS 連絡先の変更

Menu画面

ProChemist Menu Help Contact US Logout 言語変更: DEFAULT

日付: 2014/06/05
ユーザー: [ユーザー名]

業務メニュー

- 部品・部材管理
- 部品情報
 - 部品情報照会
- 部品調査依頼
 - 調査依頼登録
 - 調査依頼一括登録
 - 調査依頼一括登録結果
 - 調査指示・依頼先指定
 - 調査票個別出力
- AS/MSDSplus登録
 - 登録
 - 一括登録
 - 一括登録結果
- 製品管理
 - 調査依頼管理
 - 回答メール照会
 - 製品調査回答
 - 受付照会
 - 製品集計
 - 構成情報登録
 - 構成情報登録結果
 - 構成情報登録・変更
 - 製品集計
 - 製品登録
 - 製品登録結果
 - 製品情報
 - 製品情報照会
 - 製品情報照会(部品指定)
 - 製品取込
 - 製品一括取込
 - 製品一括取込結果
- 含有情報管理
 - フォーマット管理
 - フォーマット変換
 - マスタメンテ
 - 業務関連
 - 部品コード変換マスタ
 - 製品コード変換マスタ
 - お知らせ案内マスタ
 - 組織関連
 - 製品シリーズ群マスタ
 - 製品シリーズマスタ
 - 会社マスタ
 - 組織マスタ
 - ユーザーマスタ**
 - 取引先関連
 - 取引先マスタ
 - 取引先部門マスタ
 - 取引先担当マスタ
 - 取引先グループマスタ
 - システム関連
 - メニュー表示設定
 - パスワード変更
 - 利用企業情報
 - 企業一覧(Pass:proc2010)

案内画面

■ 業務案内

■ 部品調査依頼業務

調査待ち		調査中		回答遅れ		回答済み	
JAMP	0	JAMP	0	JAMP	0	JAMP	0
サプライヤWEB	0	サプライヤWEB	0	サプライヤWEB	0	サプライヤWEB	0
調査票出力要	0	個別調査	0	個別調査	0	個別調査	0
メール調査	0	メール調査	0	メール調査	0	メール調査	0
調査指示要	0	社内調査	0	社内調査	0	社内調査	0
受付エラー	0						
調査取消	0						

■ 製品集計業務

製品集計		集計済	
集計確認	0	仮登録中	0

■ 製品公開・回答業務

承認依頼		承認済		公開完了	
承認依頼中	0	JAMP	0	JAMP	0
承認遅れ	0	社外	0		
		社内	0		
		非公開	0		

■ 製品調査回答業務

型番未回答		型番回答済		製品未回答		製品回答済	
未回答	2	回答済	0	未回答	0	回答済	0
回答遅延	2	取消済	3	回答遅延	0	取消済	0

■ お知らせ案内

お知らせはありません。

Mem1267.03/2276.03/3549.17
Swp 1434.5/ 5407.5/ 6922.0

ProChemist

4. 左側のメニュー欄から、
“業務メニュー / マスタメンテ / 組織関連”
の中にある「ユーザーマスタ」をクリックします。
*「ユーザーマスタ検索条件」画面が開きます。

操作手順5へ

ProChemist/AS 連絡先の変更

ユーザーマスタ検索条件画面

ProChemist Menu Help Contact US Logout 言語変更: DEFAULT

ユーザーマスタ検索条件

検索条件を指定してください。

会社コード	<input type="text"/> <input type="button" value="選択"/>
ユーザーコード	<input type="text"/>
ユーザー名(英語)	<input type="text"/>
ユーザー名(ローカル)	<input type="text"/>
削除フラグ	null <input type="button" value="▼"/>
備考1	<input type="text"/>
備考2	<input type="text"/>
備考3	<input type="text"/>
備考4	<input type="text"/>
備考5	<input type="text"/>

表示順 会社コード 表示数 10件 昇順 降順

ProChemist

5. 「**検索**」ボタンをクリックします。
*「ユーザーマスタ照会」画面が開きます。

操作手順6へ

ProChemist/AS 連絡先の変更

ユーザーマスタ照会画面

ユーザーが一人の場合

ProChemist Menu Help Contact US Logout 言語変更: DEFAULT

ユーザーマスタ照会

1件見つかりました。1 ~ 1件目を表示しています。

表示件数 10件 表示順 会社コード 昇順 降順 再表示

選択	削除フラグ	会社コード	会社名(英語)	会社名(ローカル)	ユーザーCD	ユーザー名(英語)	コ
<input checked="" type="radio"/>							

訂正 全件リスト出力 メール発信設定 検索条件へ戻る

ProChemist

ユーザーが複数の場合

ProChemist Menu Help Contact US Logout 言語変更: DEFAULT

ユーザーマスタ照会

4件見つかりました。1 ~ 4件目を表示しています。

表示件数 10件 表示順 会社コード 昇順 降順 再表示

選択	削除フラグ	会社コード	会社名(英語)	会社名(ローカル)	ユーザーCD	ユーザー名(英語)	コ
<input checked="" type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							

訂正 全件リスト出力 メール発信設定 検索条件へ戻る

ProChemist

6. 設定を変更するユーザーを選択します。

6a. ユーザーが一人の場合
既にチェックが入っています。

6b. ユーザーが複数の場合
設定を変更するユーザーの
「**選択**」欄にチェックを入れます。

7. 「訂正」ボタンをクリックします。
*「ユーザーマスタ登録」画面が開きます。

操作手順8へ

ProChemist/AS 連絡先の変更

ユーザーマスタ登録画面

ProChemist Menu Help Contact US Logout 言語変更: DEFAULT

ユーザーマスタ登録

会社コード	<input type="text"/>	選択	<input type="text"/>	<input type="text"/>	*必須
ユーザーCD	001				*必須
使用言語種別	JP:日本語				*必須
メールアドレス	<input type="text"/>				*必須
部門コード	<input type="text"/>	選択	<input type="text"/>	<input type="text"/>	*必須
組織電話番号	<input type="text"/>				
組織FAX番号	<input type="text"/>				
部門名(英語)	-				
組織住所(英語)	-				
部門名(日本語)	-				
組織住所(日本語)	-				
部門名(中国語)	-				
組織住所(中国語)	-				
ユーザー権限	8:企業体管理者				
削除フラグ	<input type="checkbox"/> 削除				
備考1	<input type="text"/>				
備考2	<input type="text"/>				
備考3	<input type="text"/>				
備考4	<input type="text"/>				
備考5	<input type="text"/>				
ユーザー名(英語)	YASUHIKO KANNO				
ユーザー略称(英語)	<input type="text"/>				
ユーザー名(日本語)	菅野 康彦				
ユーザー略称(日本語)	<input type="text"/>				
ユーザー名(中国語)	YASUHIKO KANNO				
ユーザー略称(中国語)	<input type="text"/>				
所属事業所コード	<input type="text"/>				
事業所コード種別	<input type="text"/>				

8. 必要に応じて連絡先を変更します。

*メールアドレス
*ユーザー名(英語)(日本語)(中国語)

登録 **訂正** 戻る

9. 「訂正」ボタンをクリックします。

*「変更確認メッセージ画面」が開きます。

操作手順10へ

ProChemist/AS 連絡先の変更

